

OBAVIJEST O SAVJETOVANJU

Društvo Plin Konjščina d.o.o. ima namjeru kao naručitelj provesti Otvoreni postupak javne nabave za *Radove na građevini poslovne namjene s uredskim i pomoćnim radnim prostorijama, 3 skupine Plin Konjščine d.o.o.*

Polazeći od odredbi članka 198. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) Plin Konjščina d.o.o. stavlja na prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima slijedeće elemente (teme) za predmet nabave koji će biti sastavni dijelovi Dokumentacije za nadmetanje i to:

1. Opis predmeta nabave
2. Tehničke specifikacije
3. Kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta
4. Kriterije za odabir ponude
5. Posebne uvjete za izvršenje ugovora

Ad 1.

Predmet nabave jesu radovi na građevini poslovne namjene s uredskim i pomoćnim radnim prostorijama, 3 skupine Plin Konjščine. Predmet nabave je u cijelosti sa tehničkim specifikacijama na jasan, nedvojbjen, potpun i neutralan način, te na način kojim se osigurava usporedivost ponuda u pogledu uvjeta i zahtjeva postavljenih ovom Dokumentacijom, dodatno opisan u Troškovniku.

Naručitelj provodi otvoreni postupak javne nabave s ciljem sklapanja ugovora o javnoj nabavi za radove na građevini poslovne namjene s uredskim i pomoćnim radnim prostorijama, 3 skupine Plin Konjščina d.o.o.

Budući da iz tehničkih razloga nije moguće dijelove dokumentacije koja se odnosi na projektну dokumentaciju elektronički staviti na raspolaganje, zainteresirani gospodarski subjekti mogu uz prethodnu pisanu najavu (e-mail: scapec@plin-konjscina.hr) preuzeti projektну dokumentaciju na CD-u u sjedištu naručitelja na adresi u Konjščini, Jertovec 150.

Kontakt osoba za preuzimanje projektne dokumentacije je Stjepan Ščapec, struc.spec.ing.aedif.

Ponuditelji ponudu za radove na građevini poslovne namjene s uredskim i pomoćnim radnim prostorijama, 3 skupine mogu podnijeti isključivo nakon posjeta gradilištu i neposrednog pregleda projektne dokumentacije prilikom tog posjeta gradilištu.

Slijedom navedenog, a u cilju ekonomičnosti postupanja, upućuju se zainteresirani gospodarski subjekti da svoj posjet gradilištu i neposredni uvid projektne dokumentacije najave pisanim putem (e-mail: scapec@plin-konjscina.hr) radi usklađivanja termina s naručiteljem, te da prilikom tog posjeta gradilištu preuzmu projektну dokumentaciju i na CD-u.

Nakon posjeta gradilištu i neposrednog pregleda projektne dokumentacije, naručitelj će sa zainteresiranim gospodarskim subjektom potpisati zapisnik o izvršenom posjetu gradilištu i neposrednom pregledu projektne dokumentacije, a u kojem će se konstatirati da je isti upoznat s stanjem građevine, odnosno stanjem na gradilištu i režimom izvođenja radova na način kako je to specificirano točkom 2.6. i 2.7. ove Dokumentacije za nadmetanje.

Spomenuti zapisnik o izvršenom posjetu gradilištu i neposrednom pregledu projektne dokumentacije ponuditelj je dužan priložiti ponudi.

Ad.2.

Tehnička specifikacija određena je na način da se svaki ponuditelj može jednoznačno odrediti prema traženom, te nikakve inačice, dopune ili bilo kakve prepravke tehničke specifikacije nisu dozvoljene. Ponude dostavljene na takav način bit će proglašene nepravilnima.

GRAĐEVINSKO-OBRTNIČKI RADOVI:

A/ POSLOVNA ZGRADA

- Pripremni i zemljani radovi
- Izolaterski radovi
- Zidarski radovi
- Gipskartonski radovi
- Bravarski radovi - čelična konst.
- Stolarski radovi
- Soboslikarsko-ličilački radovi
- Keramičarski i kamenarski radovi
- Podopolagački radovi
- Ostali radovi

B/ NADSTREŠNICA ZA VOZILA

- Zemljani radovi
- Limarski radovi
- Bravarski radovi-čelična konstrukcija

C/ VANJSKO UREĐENJE

- Pripremni radovi i rušenja
- Zemljani radovi
- Parterno opločenje hodnih površina
- Bravarski radovi
- Hortikulturno uređenje
- Asfalterski radovi i signalizacija

INSTALACIJE VODOVODA I KANALIZACIJE:

A/ VANJSKI I TEMELJNI VODOVOD I KANALIZACIJA

- Pripremni radovi i rušenja
- Zemljani radovi
- Betonski i armirano betonski radovi
- Vodovod
- Kanalizacija
- Razni radovi

B/ UNUTARNJI VODOVOD I KANALIZACIJA

- Pripremni radovi
- Vodovodi
- Kanalizacija
- Sanitarije
- Razni radovi

ELEKTROINSTALACIJE:

- Instalacija jake struje
- Instalacije komunikacija
- Instalacija sustava zaštite od djelovanja munje
- Nepredviđeni radovi
- Izrada projekta izvedenog stanja

STROJARSKE INSTALACIJE:

- Plinska instalacija – mjereni dio
- Instalacije komunikacija
- Uređaj za grijanje i hlađenje
- Grijanje i hlađenje - periferija
- Ventilacija

Tehnička specifikacija predmeta nabave dodatno je određena Troškovnikom u prilogu ove Dokumentacije za nadmetanje.

Ugrađeni materijal mora biti od renomiranih tvrtki koji zadovoljava EU norme i HRN standarde. Cijevi i fitinzi koji se ugrađuju ne smiju biti stariji od 6 mjeseci i moraju biti pravilno skladišteni. Materijal nije moguće ugraditi prije odobrenja od strane predstavnika naručitelja

Svi elementi iz tehničke specifikacije čine minimalne zahtjeve koje sve ponude trebaju zadovoljiti

Ad 3.

Gospodarski subjekti moraju dokazati svoju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, ekonomsku i financijsku, te tehničku i stručnu sposobnost, sljedećim dokazima koji se dostavljaju u ponudi:

4.1. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti

4.1.1. – Gospodarski subjekt mora u postupku javne nabave dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.1.1., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja: ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: točka 1) za sve gospodarske subjekte u ponudi

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta iz točke 4.1.1. se dokazuje se:

- izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Ponuditelj je u obvezi dokazati sposobnost za obavljanje djelatnosti građenja.

Za potrebe obavljanja djelatnosti građenja pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj mora biti registrirana za obavljanje djelatnosti građenja što se dokazuje izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

Strana pravna osoba sa sjedištem u drugoj državi ugovornici EGP-a (Europskog gospodarskog prostora) koja u toj državi obavlja djelatnost građenja sukladno poglavlju VIII. članku 69. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (Narodne novine, br. 78/15) može u Republici Hrvatskoj privremeno ili povremeno obavljati one poslove koje je prema propisima države u kojoj ima sjedište ovlaštena obavljati, nakon što o tome obavijesti Ministarstvo nadležno za poslove graditeljstva i prostornog uređenja izjavom u pisanom obliku. Uz izjavu strani ponuditelj mora priložiti isprave kojim se dokazuje: pravo obavljanja djelatnosti u državi sjedišta strane pravne osobe i da je osigurana od odgovornosti za štetu koju bi obavljanjem djelatnosti mogla učiniti investitoru ili drugim osobama. Prema članku 70. strana pravna osoba sa sjedištem u drugoj državi ugovornici EGP-a koja obavlja djelatnost građenja, može u Republici Hrvatskoj trajno obavljati djelatnost pod istim uvjetima kao pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj, u skladu sa Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje i drugim posebnim propisima.

Prema članku 71. strana pravna osoba sa sjedištem u trećoj državi (država je članica STO (Svjetske trgovinske organizacije)) koja u trećoj državi obavlja djelatnost građenja ima pravo u Republici Hrvatskoj privremeno ili povremeno obavljati tu djelatnost u skladu sa Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje i drugim posebnim propisima.

Pravna osoba sa sjedištem u trećoj državi (država nije članica STO) koja u trećoj državi obavlja djelatnost građenja ima pravo u Republici Hrvatskoj, pod pretpostavkom uzajamnosti, privremeno ili povremeno obavljati tu djelatnost u skladu sa Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje i drugim posebnim propisima (potrebno je dokazati pretpostavku uzajamnosti iz dvostranih međunarodnih ugovora Republike Hrvatske i države strane pravne osobe).

Strana pravna osoba sa sjedištem u trećoj državi koja u trećoj državi obavlja djelatnost građenja ima pravo u Republici Hrvatskoj trajno obavljati tu djelatnost pod istim uvjetima kao pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj u skladu sa Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje i drugim posebnim propisima.

Strana pravna osoba koja ne posjeduje ovlaštenje za trajno obavljanje djelatnosti građenja u Republici Hrvatskoj, u slučaju dodjele ugovora, dužna je Naručitelju prije potpisa ugovora dostaviti dokaz o postupanju sukladno članku 69. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje.

4.2. Ekonomska i financijska sposobnost:

4.2.1. – Gospodarski subjekt mora u postupku javne nabave dokazati da je njegov ukupni godišnji promet u posljednje dvije dostupne financijske godine zajedno jednak ili veći od vrijednosti procijenjene vrijednosti nabave.

4.2.2. - Gospodarski subjekt mora u postupku javne nabave dokazati da osigurani iznos njegovog osiguranja za pokriće odgovornosti iz djelatnosti minimalno iznosi 50% procijenjene vrijednosti predmeta nabave

4.2.3. - Gospodarski subjekt mora u postupku javne nabave dokazati financijsku sposobnost dostavom svojih godišnjih financijskih izvješća, ako je objavljivanje financijskih izvješća obvezno u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, za dvije posljednje dostupne financijske godine. Ponuditelj je sposoban ukoliko u dvije posljednje dostupne financijske godine nije poslovao s gubitkom. Procjena je naručitelja da ponuditeljevo poslovanje s gubitkom u traženom razdoblju može ugroziti ponuditeljevu sposobnost pravodobnog izvršenja ugovornih obveza

Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja: ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak B: Ekonomska i financijska sposobnost: točka 1a), ako primjenjivo točka 3, te točka 6.)

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Naručitelj je obavezan prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.

Ekonomska i financijska sposobnost gospodarskog subjekta se dokazuje: izjavom o ukupnom prometu gospodarskog subjekta u dvije posljednje dostupne financijske godine, ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta, ako je informacija o tim prometima dostupna.

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Pod istim uvjetima, zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata. Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, njihova odgovornost za izvršenje ugovora je solidarna.

4.3. Tehnička i stručna sposobnost

4.3.1. Izvršenje Ugovora u svojstvu izvođača koji se odnosi na izvođenje istih ili sličnih radova u vrijednosti od 1.500.000,00 kuna bez PDV-a. Ponuditelju je dozvoljeno dostaviti najmanje 1, a najviše 5 potvrda kojima dokazuje ovaj uvjet. Ugovori moraju biti završeni u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom 5 godina koje prethode toj godini;

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.

Tehnička i stručna sposobnost gospodarskog subjekta iz točke 4.3.1. se dokazuje:

- popisom radova završenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom 5 godina koje prethode toj godini. Popis sadržava ili mu se prilažu potvrde druge ugovorne strane o urednom izvođenju i završetku radova

Potvrda treba sadržavati:

- naziv investitora,
- naziv izvođača,
- predmet ugovora,
- ukupna vrijednost izvedenih radova,
- razdoblje izvršenja ugovora, te
- puno ime i prezime, te ovjera (pečat i potpis odgovorne osobe) investitora.

4.3.2. Potrebni ljudski resursi – tehnički stručnjaci

Ponuditelj je dužan dokazati da ima na raspolaganju slijedeće tehničke stručnjake:

1 djelatnik SSS/VŠS/VSS, građevinski fakultet sa položenim stručnim ispitom (dokaz preslika diplome i uvjerenja o položenom stručnom ispitu)

1 djelatnik SSS/VŠS/VSS, elektrotehnički fakultet sa položenim stručni ispitom (dokaz preslika diplome i uvjerenja o položenom stručnom ispitu)

1 djelatnik SSS/VŠS/VSS, strojarski fakultet sa položenim stručni ispitom (dokaz preslika diplome i uvjerenja o položenom stručnom ispitu)

Dostaviti potvrdu poslodavca o trenutnom zaposlenju navedenih osoba s navodom datuma zasnivanja radnog odnosa kod poslodavca, Rješenjem o upisu u imenik ovlaštenih voditelja građenja izdane od Hrvatske komore arhitekata ili Hrvatske komore inženjera građevinarstva, elektrotehnike i strojarstva, odnosno drugom relevantnom dokumentacijom kojom se dokazuje da su ponuditelju navedene osobe na raspolaganju.

4.3.3. Potrebni ljudski resursi

Ponuditelj je dužan dokazati da raspolaže osobama koje posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo potrebno za valjano izvođenje predmetnih radova. Ponuditelj mora dokazati da ima raspoložive djelatnike odgovarajuće struke, i to građevinsko, elektro i strojarke struke zbog opsega i rokova izvođenja radova.

Dostaviti izjavu o prosječnom godišnjem broju radnika izvođača radova i broju rukovodećeg osoblja u posljednje tri godine

4.3.4. Primjena mjera upravljanja okolišem pri izvršenju ugovora

Gospodarski subjekt mora posjedovati važeću dozvolu nadležnog Ministarstva za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom ili važeći Ugovor o zbrinjavanju otpada sa tvrtkom koja posjeduje važeću dozvolu nadležnog Ministarstva za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom.

Gospodarski subjekt mora biti upisan u očevidnik sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13).

Dostaviti važeću dozvolu nadležnog Ministarstva za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom ili važeći Ugovor o zbrinjavanju otpada sa tvrtkom koja posjeduje važeću dozvolu nadležnog Ministarstva za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom, te dokaz o upisu u očevidnik sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom.

4.3.5. Potrebni alati, postrojenja ili tehnička oprema

Ponuditelj je dužan dokazati da ima na raspolaganju strojeve, alate i opremu (Dostaviti popis istih)

4.3.6. Uzorci

Ponuditelj je dužan dostaviti uz ponudu slijedeće uzorke:

- Zidne keramičke pločice
- Podne keramičke pločice
- Podne protuklizne keramičke gres pločice
- PVC višeslojna fleksibilna podna obloga
- PVC višeslojna fleksibilna stubišna obloga
- Aluminijska vjetrobranska stijena – katalog uzorka
- Unutarnja drvena stolarija
- Vodne armature i sanitarije – katalog uzorka
- Rasvjetna tijela – katalog uzorka

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.3.1., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja: ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1a).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.3.2., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja: ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 2).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.3.3., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja: ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 8).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.3.4., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja: ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 7).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.3.5., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja: ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 9).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.3.6., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja: ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 11).

Iz izjave mora biti vidljivo da ponuditelj ima zaposlenog ovlaštenog voditelja građenja i ovlaštenog voditelja radova što je sukladno odredbama članka 30. stavak 1. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije ili uz relevantno stručno iskustvo, samo ako će ti subjekti izvoditi radove ili pružati usluge za koje se ta sposobnost traži.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekta na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Pod istim uvjetima, zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

Nakon dodjele ugovora, tijekom izvođenja radova, gospodarski subjekt može zatražiti od Naručitelja zamjenu stručnjaka koji su navedeni u ponudi. Naručitelj će prihvatiti zamjenu samo u slučaju kad gospodarski subjekt dokaže da stručnjak koji se mijenja posjeduje iste stručne kvalifikacije koje su zahtijevane u Dokumentaciji o nabavi.

Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice ponuditelja

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije ili uz relevantno stručno iskustvo, samo ako će ti subjekti izvoditi radove ili pružati usluge za koje se ta sposobnost traži.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Pod istim uvjetima, zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

U slučaju oslanjanja na sposobnost drugih subjekata dokaz sposobnosti je potpisana i ovjerena Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji iz kojega je vidljivo koji se resursi međusobno ustupaju. Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji mora minimalno sadržavati: naziv i sjedište gospodarskog subjekta koji ustupa resurse te naziv i sjedište ponuditelja kojemu ustupa resurse, jasno i točno navedene resurse koje stavlja na raspolaganje u svrhu izvršenja ugovora, potpis i pečat ovlaštene osobe gospodarskog subjekta koji stavlja resurse na raspolaganje, odnosno u slučaju Ugovora/sporazuma o poslovnoj suradnji potpis i pečat ugovornih strana.

Ad 4.

Kriterij odabira ekonomski najpovoljnije ponude u ovom postupku nabave je najniža cijena ponude

(ekonomski najpovoljnija ponuda sa ponderom 100% cijena).

Naručitelj zadržava pravo da sukladno odredbi članka 292. st. 1. u svezi sa člankom 291. Zakona o javnoj nabavi ocijeni ponude u dijelu koji se odnosi na zahtjeve i uvjete vezane uz predmet nabave i tehničke specifikacije prije provjere odsutnosti osnova za isključenje i ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta.

Ad 5.

Po provedenom postupku javne nabave sklopit će se ugovor, i to u roku od 10 dana od dana izvršnosti odluke o odabiru.

Ugovorne strane izvršavat će ugovore o javnim radovima u skladu s uvjetima određenima u ugovoru, dokumentaciji o nabavi i odabranom ponudom.

Naručitelj može izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave radi nabave dodatnih radova, usluga ili robe od prvotnog ugovaratelja koji su se pokazali potrebnim, a nisu bili uključeni u prvotnu nabavu, ako promjena ugovaratelja:

1. nije moguća zbog ekonomskih ili tehničkih razloga, kao što su zahtjevi za međuzamjenjivošću i interoperabilnošću s postojećom opremom, uslugama ili instalacijama koje su nabavljene u okviru prvotne nabave, i
2. prouzročila bi značajne poteškoće ili znatno povećavanje troškova za javnog naručitelja.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. do potrebe za izmjenom došlo je zbog okolnosti koje pažljiv naručitelj nije mogao predvidjeti
2. izmjenom se ne mijenja cjelokupna priroda ugovora
3. svako povećanje cijene nije veće od 30 % vrijednosti prvotnog ugovora

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave s ciljem zamjene prvotnog ugovaratelja s novim ugovarateljem koje je posljedica primjene članka 315. ovoga Zakona, odnosno općeg ili djelomičnog pravnog sljedništva prvotnog ugovaratelja, nakon restrukturiranja, uključujući preuzimanje, spajanje, stjecanje ili insolventnost, od strane drugog gospodarskog subjekta koji ispunjava prvotno utvrđene kriterije za odabir gospodarskog subjekta, pod uvjetom da to ne predstavlja drugu značajnu izmjenu ugovora te da nema za cilj izbjegavanje primjene ovoga Zakona, odnosno obveze neposrednog plaćanja podugovarateljima.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako izmjene, neovisno o njihovoj vrijednosti, nisu značajne u smislu članka 321. ovoga Zakona.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave sukladno čl. 320 Zakona o javnoj nabavi.

Trajanje savjetovanja traje pet (5) dana računajući od dana objave savjetovanja na internet stranici Plin Konjšćine d.o.o.

Nakon isteka roka za savjetovanje naručitelj će razmotriti sve prispjele primjedbe i prijedloge zainteresiranih gospodarskih subjekata i izraditi izvješće o prihvaćenim i neprihvaćenim primjedbama i prijedlozima.

Predmetno izvješće naručitelj će objaviti na svojim internetskim stranicama.

U Konjšćini 22.03.2017.

Plin Konjšćina d.o.o.